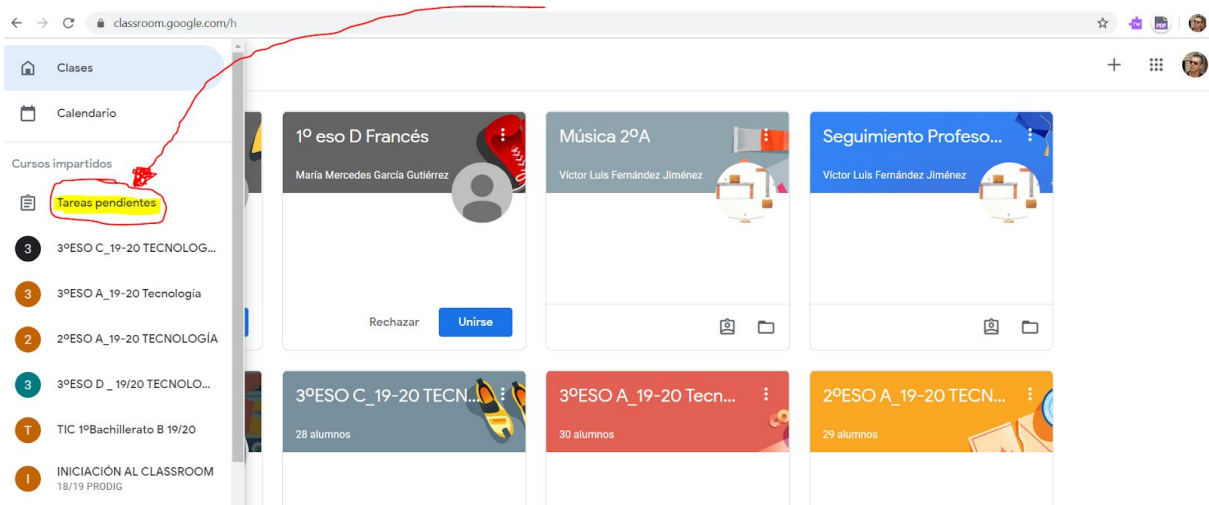


# Cómo saber rápidamente las tareas que me quedan por entregar.

Hay básicamente tres formas de averiguar si tenemos algo por entregar:

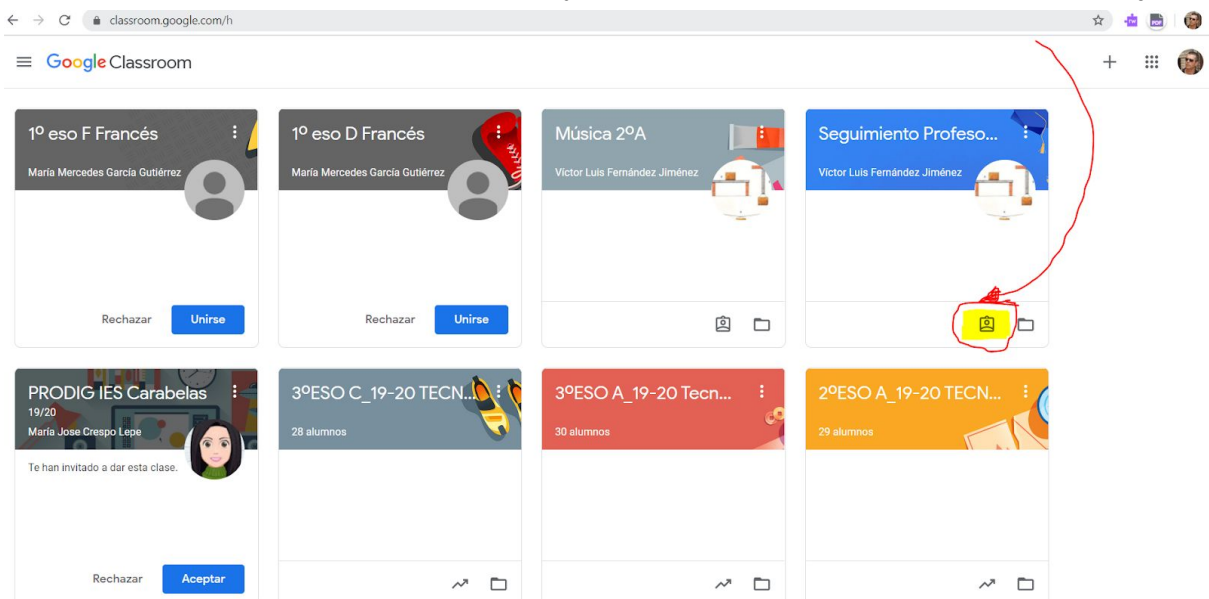
**Primera forma**, la más rápida, pero mezcla todas las aulas:

Pinchamos sobre “tareas pendientes” de nuestro tablero general de Classroom



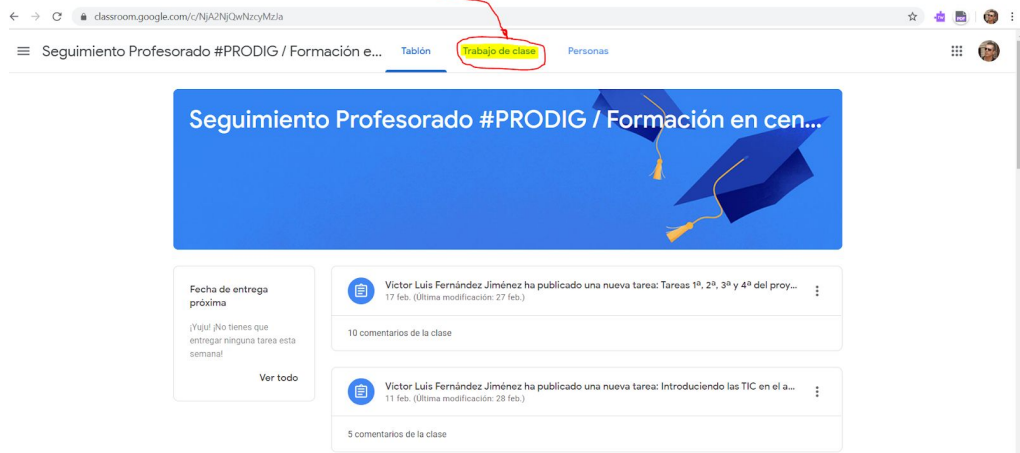
**Segunda forma;**

Buscamos el aula que queremos consultar y pinchamos sobre el icono de nuestro trabajo

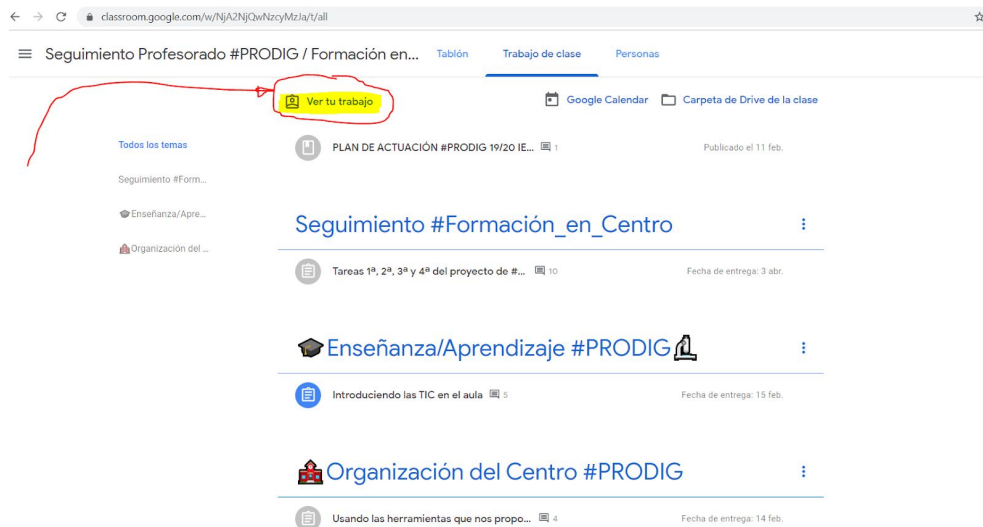


### Tercera forma;

Entramos dentro del aula que queremos consultar, por defecto, nos llevará a la pestaña de “Tablón”, pero la que nos interesa es la de “trabajo de clase”, pinchamos sobre esta pestaña



Una vez allí, ahora toca buscar el icono del resumen de todos nuestros trabajos



Y por último podremos observar, el estado de todas nuestras tareas, si están o no entregadas, corregidas, calificadas, y además si tienen archivos adjuntos, y/o comentarios

[Seguimiento Profesorado #PRODIG / Formación en centro](#)



Ya solo queda ponernos a trabajar, y acabar lo no presentado :( . Suerte :)